**Terminy postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych i klasy wstępnej**

**w VII LO im. Dąbrówki na rok szkolny 2020/2021**

| Lp. | Rodzaj czynności | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym |
|---|---|---|
| 1. | Złożenie wraz z dokumentami wniosku o przyjęcie do klas A-D | od 15 czerwca do 10 lipca 2020 r. do godz. 15.00 |
| 2. | Uzupełnienie wniosku o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej | od 26 czerwca do 10 lipca 2020 r. do godz. 15.00 |
| 3. | Złożenie wraz z dokumentami wniosku o przyjęcie do klasy wstępnej z j. niemieckim (klasy 0) | od 15 do 22 czerwca 2020 r. do godz. 15.00 |
| 4. | Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych (klasa wstępna - 0) | 29 czerwca 2020 r. godz. 12.00 |
| 5. | Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych (klasa wstępna - 0) | 1 lipca 2020 r. godz. 12.00 |
| 6. | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do VII LO o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, w tym zamiana szkół do których kandyduje | od 31 lipca do 4 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00 |
| 7. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 12 sierpnia 2020 r. |
| 8. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego (o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej) | od 13 do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00 |
| 9. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 19 sierpnia 2020 r. do godz. 14.00 |
| 10. | Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych | do 20 sierpnia 2020 r. |
| 11. | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 22 sierpnia 2020 r. |
| 12. | Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 13. | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia |
| 14. | Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły |

Dodatkowe informacje:

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty **wniosek o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej** *(§ 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 (Dz. U. poz. 493 z późn.zm.)).*

2. W okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty **przepisy umożliwiają zapoznanie się rodziców i uczniów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek** *(§ 11b ww. rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19)*